



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Dalaman Sivil Havacılık Yüksekokulu
Maaş -Tahakkuk Birimi
Final Sınav Ücreti Ödeme

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	
Revizyon Tarihi/Sayısı	
Toplam Sayfa	

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Üniversite Yönetim Kurulundan gelen Final Sınav Programına göre her akademisyen için Obs'ye girilir.	Bölüm Sekreterlikleri		OBS Otomasyonu
2	Obs'ye girilen veriler Obs Ekders Modülünden çekilerek formların çıktısı alınır.	Birim Personeli	Bölüm Sekreterlikleri	OBS Ekders Otomasyon
3	Alınan çıktılar ilgili Akademik personellere imzalatılır.	Birim Personeli	Bölüm Sekreterlikleri, İlgili Akademik Personel	OBS Ekders Otomasyon
4	İmzalanan tablolara göre veriler KBS Ek ders modülne girilerek hesaplama yapılır.	Birim Personeli		KBS Ek Ders Modülü
5	Hesaplaması yapılan evrakların Ödeme Emri oluşturulur; KBS'den çıktısı alınan belgelerle birlikte Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi'nin imzasına sunulur.	Birim Personeli, Gerçekleştirme Görevlisi, Harcama Yetkilisi	Gerçekleştirme Görevlisi, Harcama Yetkilisi	KBS Ek Ders Modülü
6	İmzalatılan Ödeme evrakları , formlar ıslak imzalı olacak şekilde Üniversite Yönetim Kurulu eklenerek Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı İç Kontrol Birimine gönderilir.	Birim Personeli	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı İç Kontrol Birimi	KBS Ek Ders Modülü
7	Muhasebe ve Kesin Hesap Biriminin yapılan kontrollerden sonra ödemenin onaylandığını bildirmesini müteakip banka listesi bankanın istenen formatta hazırlanır ve Muhasebe birimine eposta yoluyla gönderilerek ödemenin yapılması sağlanır	Birim Personeli	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Banka Listesi
HAZIRLAYAN		KONTROL EDEN	ONAYLAYAN	
Ramazan TUNCAY		Ergün DEMİREL	Dr. Öğr. Üyesi Haşim KAFALI	
Şef		Yüksekokul Sekreteri	Yüksekokul Müdürü	